


муниципальное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад №314 Краснооктябрьского района Волгограда»
400065, Волгоград, ул.им.генерала Ватутина 14а e-mail: dou314@volgadmin.ru тел. 71-17-01

ПРИНЯТО
на заседании педагогического совета
МОУ детского сада № 314
Протокол от «04» апреля 2023г. № 5

СОГЛАСОВАНО
на Совете МОУ детского сада № 314
Протокол от «04» апреля 2023 г. № 4
Председатель Совета
 И.В.Шевченко

Введено в действие
приказом заведующего
МОУ детским садом № 314
от «04» апреля 2023 № 18
Заведующий МОУ детский сад № 314
М.Р. Вялых



ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА ВОСПИТАННИКОВ

ю

№ 314

ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА ВОСПИТАННИКОВ

1. Общие положения.

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка воспитанников муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 314 Краснооктябрьского района Волгограда» (далее – *Правила*), разработаны в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ) "Об образовании в Российской Федерации» (ред.17.02.04.2023) Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31 июля 2020 г № 373 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования» (ред.01.12.2022), СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», СанПиН 1.2.3685-21 "Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания, Уставом МОУ детского сада № 314 (далее-*Детский сад*) и определяют внутренний распорядок воспитанников, режим образовательного процесса и защиту прав воспитанников.

1.2. Данные Правила разработаны с целью обеспечения комфортного и безопасного пребывания детей в *Детском саду*, а также успешной реализации целей и задач организованной образовательной деятельности, определенных в Уставе *Детского сада*.

1.3. Настоящие Правила внутреннего распорядка определяют внутренний распорядок обучающихся в *Детском саду*, режим образовательной деятельности, требования по сбережению и укреплению здоровья воспитанников, обеспечению их безопасности.

1.4. Соблюдение данных правил в *Детском саду* обеспечивает эффективное взаимодействие участников образовательных отношений.

1.5. Введение настоящих Правил имеет целью способствовать совершенствованию качества, результативности организации образовательного процесса в *Детском саду*.

1.6. Копии настоящих Правил размещаются на информационных стендах в каждой группе, а также на официальном сайте *Детского сада* в сети Интернет. Родители (законные представители) воспитанников *Детского сада* должны быть ознакомлены с настоящими Правилами при приеме в *Детский сад*.

1.7. Настоящие Правила принимаются Педагогическим советом и согласовываются Советом *Детского сада*, утверждаются приказом по *Детскому саду*. Администрация, педагогический совет, общее собрание трудового коллектива *Детского сада*, а также родительский комитет имеют право вносить предложения по усовершенствованию и изменению настоящих правил.

1.8. Правила являются локальным нормативным актом *Детского сада* и обязательны для исполнения всеми участниками образовательных отношений.

2. Режим работы *Детского сада*

2.1. Режим работы *Детского сада* и длительность пребывания в нем детей определяется Уставом *Детского сада*.

2.2. *Детский сад* работает с 7.00 ч. до 19.00 часов. Суббота, воскресенье и праздничные дни – не рабочие (выходные).

2.3. Группы функционируют в режиме 5 дневной рабочей недели.

2.4. *Детский сад* имеет право объединять группы в случае необходимости в летний период (в связи с низкой наполняемостью групп, отпусками родителей, отпуском воспитателей, на время ремонта), в отсутствие карантинных мер.

2.5. Прием детей в *Детский сад* осуществляется с 7.00 до 8.15 часов.

2.6. Родители (законные представители) обязаны забирать воспитанников из *Детского сада* до 9.00 часов.

3. Режим образовательного процесса и распорядка дня

3.1. Основу режима составляет установленный распорядок сна и бодрствования, приемов пищи, гигиенических и оздоровительных процедур, непрерывной образовательной деятельности (далее

НОД), прогулок и самостоятельной деятельности воспитанников.

3.2 Содержание дошкольного образования определяется образовательной программой дошкольного образования (ОП ДО). Требования к структуре, объему, условиям реализации и результатам освоения образовательной программы дошкольного образования определяются федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования.

3.3. Программа обеспечивает развитие личности детей дошкольного возраста в различных видах общения и деятельности с учетом их возрастных, индивидуальных психологических и физиологических особенностей воспитанников.

3.4. Образовательная деятельность по образовательным программам дошкольного образования в *Детском саду* осуществляется в группах общеразвивающей и компенсирующей направленности.

3.5. В группах общеразвивающей направленности осуществляется реализация образовательной программы дошкольного образования. В группах компенсирующей направленности осуществляется реализация адаптированной образовательной программы дошкольного образования для детей с ограниченными возможностями здоровья с учетом особенностей их психофизического развития, особых образовательных потребностей, индивидуальных возможностей, обеспечивающей коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию воспитанников с ограниченными возможностями здоровья.

3.6. В *Детском саду* могут быть организованы также:

группы детей раннего возраста без реализации образовательной программы дошкольного образования, обеспечивающие развитие, присмотр, уход и оздоровление воспитанников в возрасте от 2 месяцев до 3 лет;

группы по присмотру и уходу без реализации образовательной программы дошкольного образования для воспитанников в возрасте от 2 месяцев до прекращения образовательных отношений. В группах по присмотру и уходу обеспечивается комплекс мер по организации питания и хозяйственно-бытового обслуживания детей, обеспечению соблюдения ими личной гигиены и режима дня;

семейные дошкольные группы с целью удовлетворения потребности населения в дошкольном образовании в семьях. Семейные дошкольные группы могут иметь любую направленность или осуществлять присмотр и уход за детьми без реализации образовательной программы дошкольного образования.

В группы могут включаться как воспитанники одного возраста, так и воспитанники разных возрастов (разновозрастные группы).

3.7. Расписание образовательной деятельности составляется в соответствии с СанПиН 1.2.3685-21 «Технические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», с учебным планом, определенным образовательными программами *Детского сада*, утвержденными в установленном порядке.

3.8. Продолжительность занятий не более:

от 1,5 до 3 лет	10 мин.
от 3 до 4 лет	15 мин.
от 4 до 5 лет	20 мин.
от 5 до 6 лет	25 мин.
от 6 до 7 лет	30 мин.

3.9 Продолжительность дневной суммарной образовательной нагрузки не более:

от 1,5 до 3 лет	20 мин
-----------------	--------

от 3 до 4 лет	30 мин
от 4 до 5 лет	40 мин
от 5 до 6 лет	50 мин или 75 мин при организации 1 занятия после дневного сна
от 6 до 7 лет	90 мин

3.10. Продолжительность перерывов между занятиями во всех возрастных группах составляет не менее 10 мин. Перерыв во время занятий для гимнастики во всех возрастных группах — не менее 2 мин.

3.11. Продолжительность использования электронных средств обучения (ЭСО):
персональный компьютер, ноутбук: 6-7 лет на занятии — не более 15 мин, суммарно в день — не более 20 мин;

• планшет: 6-7 лет на занятии — не более 10 мин, суммарно в день — не более 10 мин.
Занятия с использованием ЭСО в возрастных группах до 5 лет не проводятся..

3.12. Занятия по дополнительному образованию (студии, кружки, секции) недопустимо проводить за счет времени, отведенного на прогулку и дневной сон.

3.13. Продолжительность дневного сна, не менее :

1 - 3 года	3,0 ч
4 - 7 лет	2,5 ч
старше 7 лет	1,5 ч

3.14. Длительность утренней зарядки-10 минут.

3.15. В *Детском саду* воспитанники гуляют 2 раза в день. Рекомендуемая продолжительность ежедневных прогулок составляет 3 — 4 часа. Продолжительность прогулок определяется в зависимости от климатических условий. При температуре воздуха ниже минус 1 °С и скорости ветра более 7 м/с продолжительность прогулки сокращается. При более низких температурах прогулка может быть отменена.

3.16. Родители (законные представители) несовершеннолетнего воспитанника, обеспечивающие получение воспитанником дошкольного образования в форме семейного образования, имеют право на получение методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи без взимания платы в консультационном центре *Детского сада*.

3.17. Спорные и конфликтные ситуации нужно разрешать только в отсутствие детей.

3.18. При возникновении вопросов по организации воспитательно-образовательного процесса пребывания ребенка в *Детском саду* родителям (законным представителям) следует обсудить их с воспитателями группы и (или) с заведующим *Детским садом*, старшим воспитателем.

3.19. Родители (законные представители) должны лично передавать несовершеннолетних воспитанников воспитателю группы. Нельзя забирать детей из детского сада, не поставив известность воспитателя группы, а также поручать это детям, подросткам в возрасте до 18 лет и лицам в нетрезвом состоянии.

3.20. Родители (законные представители) обязаны забрать ребенка из *Детского сада* до 19.00 часов.

Если родители (законные представители) не могут лично забрать ребенка из *Детского сада*, требуется заранее оповестить об этом воспитателя, администрацию *Детского сада* и сообщить, кто будет забирать ребенка из тех лиц, на которых предоставлены личные заявления родителей (законных представителей).

3.21. Родители (законные представители) воспитанников должны обращать внимание на соответствие одежды и обуви ребёнка времени года и температуре воздуха, возрастным индивидуальным особенностям (одежда не должна быть слишком велика; обувь должна легко надеваться и надеваться).

3.22. Родители (законные представители) обязаны приводить ребенка в опрятном виде, чистой одежде и обуви. У детей должны быть сменная одежда и обувь (сандалии с фиксированной пяткой, колготы, нижнее белье), расческа, спортивная форма (футболка, шорты и спортивная обувь), а также обязателен головной убор, панаму (в теплый период года).

3.23. В случае предстоящего длительного отсутствия ребенка в детском саду по каким-либо обстоятельствам, родителям (законным представителям) необходимо написать заявление на имя заведующего *Детским садом* с указанием периода отсутствия ребенка и причины.

4. Здоровье ребенка

4.1. Родители (законные представители) обязаны приводить ребенка в ДОУ здоровым и информировать воспитателей о каких-либо изменениях, произошедших в его состоянии здоровья дома.

4.2. Во время утреннего приема все воспитанники подлежат термометрии, при температуре 37,1 и выше дети в группу не принимаются, приему также не подлежат воспитанники с следующими признаками заболевания: сыпь, сильный кашель, насморк и т.п. (СП 3.1/2.4.3598-20). Результаты термометрии регистрируются в журнале установленного образца.

4.3. Дети с признаками инфекционных заболеваний (респираторными, кишечными, повышенной температурой тела) должны быть незамедлительно изолированы с момента выявления указанных признаков до приезда бригады скорой (неотложной) медицинской помощи либо прибытия родителей (законных представителей).

4.4. О возможном отсутствии ребенка необходимо предупреждать воспитателя группы. После перенесенного заболевания, а также отсутствия более 5 дней детей принимают в *Детский сад* только при наличии справки о выздоровлении.

4.5. Если у ребенка есть аллергия или другие особенности здоровья и развития, то родитель (законный представитель) должен поставить в известность воспитателя, предъявить в данном случае справку или иное медицинское заключение.

4.6. В *Детском саду* запрещено давать детям какие-либо лекарства родителем (законным представителем), воспитателями групп или самостоятельно принимать ребенку лекарственные средства.

4.7. Своевременный приход в детский сад – необходимое условие качественной и правильной организации воспитательно-образовательного процесса!

4.8. В случае длительного отсутствия ребенка в *Детский сад* по каким-либо обстоятельствам необходимо написать заявление на имя заведующего *Детским садом* о сохранении места за ребенком с указанием периода отсутствия ребенка и причины.

4.9. В период сезонного подъема заболеваемости острыми респираторными вирусными инфекциями и гриппом, в условиях профилактики и предотвращения распространения новой коронавирусной инфекции COVID-2019 *Детский сад работает* в особом режиме, установленном действующим законодательством.

III. В период карантинов в группе устанавливается карантинный режим на нормативный срок, определенный управлением Роспотребнадзора по Волгоградской области, в ходе которого осуществляются карантинные мероприятия.

III. В целях сбережения и укрепления здоровья воспитанников проводятся:

контроль за санитарным состоянием и содержанием собственной территории и всех объектов детского сада, за соблюдением правил личной гигиены лицами, находящимися в них;

организация профилактических и противоэпидемических мероприятий и контроль за их проведением;

работа по организации и проведению мероприятий по дезинфекции, дезинсекции и дератизации, противоклещевых (акарицидных) обработок и контроль за их проведением;

осмотры детей с целью выявления инфекционных заболеваний (в том числе на педикулез) при поступлении в детский сад, а также в случаях, установленных законодательством в сфере охраны здоровья;

организация профилактических осмотров воспитанников и проведение профилактических осмотров;

- распределение детей в соответствии с заключением о принадлежности несовершеннолетнего к медицинской группе для занятий физической культурой;
- работа по формированию здорового образа жизни и реализация технологий сбережения здоровья;
- контроль за соблюдением правил личной гигиены.

4.12. В целях предотвращения возникновения и распространения инфекционных и неинфекционных заболеваний, пищевых отравлений среди воспитанников в ДОУ проводятся:

- ежедневная влажная уборка помещений с применением моющих и дезинфицирующих средств, разрешенных к использованию в детских образовательных организациях. Влажная уборка в спальнях проводится после дневного сна, в музыкальном зале и групповых помещениях не реже 2 раз в день;
- обработка дверных ручек, поручней, выключателей с использованием дезинфицирующих средств;
- ежедневное обеззараживание санитарно-технического оборудования;
- мытье игрушек ежедневно в конце дня, а в группах для детей младенческого и раннего возраста — 2 раза в день;
- мытье горшков после каждого использования при помощи щеток и моющих средств, чистка ванн, раковин, унитазов дважды в день или по мере загрязнения с использованием моющих и дезинфицирующих средств;
- генеральная уборка помещений с применением моющих и дезинфицирующих средств не реже одного раза в месяц;
- смена постельного белья и полотенец по мере загрязнения, но не реже 1-го раза в 7 дней;
- ежегодно, в весенний период, в песочницах, ямах для прыжков, на игровых площадках, организовывается проведение полной смены песка, который должен соответствовать гигиеническим нормативам;
- проветривание в групповых помещениях минимум два раза в день по максимуму 30 минут с открыванием сквозняка, но в отсутствие детей, и заканчивается за полчаса до прихода воспитанников. При проветривании допускается кратковременное снижение температуры воздуха в помещении, но не более чем на 2°C.

4. Организация питания.

1. *Детский сад* обеспечивает гарантированное сбалансированное питание воспитанников в соответствии с их возрастом, физиологическими потребностями в основных пищевых веществах и энергии по утвержденным нормам. Организация питания воспитанников в Детском саду возлагается на *Детский сад*.

2. Питание в *Детском саду* осуществляется в соответствии с примерным 20-дневным меню, разработанным на основе физиологических потребностей в пищевых веществах и норм питания детей дошкольного возраста и утвержденного заведующим.

3. Изготовление продукции производится в соответствии с меню, утвержденным заведующим *детским садом* по технологическим картам.

4. Родители (законные представители) могут получить информацию об ассортименте питания воспитанника на специальном стенде, в приемных групп.

5. В *Детском саду* организовано 4-х разовое питание (завтрак, второй завтрак, обед, дополнительный полдник.)

6. Контроль за качеством питания (разнообразием), закладкой продуктов питания, санитарной обработкой, выходом блюд, вкусовыми качествами пищи, санитарным состоянием пищеблока, правильностью хранения, соблюдением сроков реализации продуктов возлагается на заведующего хозяйством, бракеражную комиссию *Детского сада*.

7. Контроль организации питания воспитанников *Детского сада*, соблюдения меню осуществляет заведующий *Детским садом*.

6. Обеспечение безопасности.

- 6.1. Родители должны своевременно сообщать об изменении номера телефона, места жительства и места работы.
- 6.2. Для обеспечения безопасности своего ребенка родитель (законный представитель) передает ребенка только лично воспитателю, обязательно расписывается в журнале о приеме ребенка в Детский сад.
- 6.3. Забирая ребенка, родитель (законный представитель) должен обязательно подойти к воспитателю. Категорически запрещен приход ребенка в *Детский сад* и его уход без сопровождения родителей (законных представителей).
- 6.4. Воспитателям категорически запрещается отдавать ребенка лицам в нетрезвом состоянии, несовершеннолетним братьям и сестрам, отпускать одних детей по просьбе родителей, отдавать незнакомым лицам.
- 6.5. Посторонним лицам запрещено находиться в помещении *Детского сада* и на территории без разрешения администрации.
- 6.6. Запрещается въезд на территорию *Детского сада* на своем личном автомобиле. При парковке личного автомобиля необходимо оставлять свободным подъезд к воротам для въезда и выезда служебного транспорта на территорию *Детского сада*.
- 6.7. Запрещается приносить в *Детский сад* жевательную резинку, конфеты, чипсы, сухарики, напитки.
- 6.8. Не рекомендуется надевать воспитанникам золотые украшения, давать с собой дорогостоящие игрушки, мобильные телефоны.
- 6.9. Следить за тем, чтобы у ребенка в карманах не было острых, стеклянных, колющих и режущих предметов, а также мелких предметов (бусинки, пуговицы и т.д.)
- 6.10. В помещении и на территории *Детского сада* запрещено курение.

7. Права для воспитанников

- 7.1. В *Детском саду* реализуется право воспитанников на образование, гарантированное государством. Дошкольное образование направлено на формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств, формирование предпосылок учебной деятельности, сохранение и укрепление здоровья детей дошкольного возраста.
- 7.2. Воспитанники *Детского сада* имеют право на развитие своих творческих способностей и интересов, участие в конкурсах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях и других массовых мероприятиях.
- 7.3. Воспитанники *Детского сада* имеют право:
- на уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;
 - оказание первичной медико-санитарной помощи в порядке, установленном законодательством в сфере охраны здоровья;
 - организацию питания;
 - определение оптимальной образовательной нагрузки режима непосредственно образовательной деятельности;
 - пропаганду и обучение навыкам здорового образа жизни, требованиям охраны труда;
 - организацию и создание условий для профилактики заболеваний и оздоровления воспитанников, для занятия ими физической культурой и спортом;
 - обеспечение безопасности воспитанников во время пребывания в *Детском саду* ;
 - профилактику несчастных случаев с воспитанниками во время пребывания в *Детском саду* ;
 - проведение санитарно-противоэпидемических и профилактических мероприятий.
- 7.4. *Детский сад* , при реализации ООП ДО и АОП ДО создает условия для охраны здоровья воспитанников, в том числе обеспечивает:
- текущий контроль за состоянием здоровья воспитанников;
 - проведение санитарно-гигиенических, профилактических и оздоровительных мероприятий;
 - учение и воспитание в сфере охраны здоровья воспитанников;
 - соблюдение государственных санитарно-эпидемиологических правил и нормативов;

7.5. Воспитанникам, испытывающим трудности в освоении ООП и АОП, развитии и социализации, оказывается психолого-педагогическая помощь:

- психолого-педагогическое консультирование родителей (законных представителей воспитанников);
- коррекционно-развивающие занятия с воспитанниками, логопедическая помощь.

7.6. Проведение комплексного психолого-педагогического обследования воспитанников и своевременного выявления особенностей в физическом и (или) психическом развитии и отклонений в поведении детей, подготовка по результатам обследования воспитанников рекомендаций по оказанию им психолого-медико-педагогической помощи и организации обучения и воспитания, осуществляется психолого-педагогическим консилиумом *Детского сада* (далее - ППк), деятельность ППк регламентируется «Положением о психолого-педагогическом консилиуме».

8. Родительская плата.

8.1. Родители (законные представители) должны своевременно вносить плату за содержание воспитанника в порядке, указанном в Договоре об образовании по образовательным программам дошкольного образования.

9. Поощрения и дисциплинарное воздействие.

9.1. Меры дисциплинарного взыскания не применяются к воспитанникам *Детского сада*.

9.2. Дисциплина в *Детском саду*, поддерживается на основе уважения человеческого достоинства воспитанников, педагогических работников. Применение физического и психического насилия по отношению к воспитанникам *Детского сада* не допускается.

9.3. Поощрения воспитанников *Детского сада* проводят по итогам конкурсов, соревнований, других мероприятий в виде вручения грамот, благодарственных писем, сертификатов, подарков.

Положение действительно до замены его новым

Положение разработал старший воспитатель Л.В.Кирьянова

Прошнуровано и пронумеровано на 8 листов

Заведующий МОУ детского сада № 10
М.Р. Вялых

